

tà:

- Responsabile dello sviluppo dei rapporti di integrazione con le organizzazioni di volontariato ed in particolare con gli enti e le istituzioni del territorio/comunità;
- Responsabile della qualità della vita ed il benessere complessivo degli utenti dal punto di vista biopsicosociale;
- Responsabile della gestione delle risorse umane, tecniche ed economiche affidate e della valutazione e controllo complessivo del servizio;
- Responsabile sviluppo professionale del personale, attraverso l'attivazione di interventi di addestramento, aggiornamento e formazione;
- Responsabile dell'integrazione con i servizi sanitari, socio sanitari e sociali del territorio.

#### **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a) 2005
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Diploma Istituto d'Arte di Forlì
- Qualifica conseguita Pittura e Restauro

#### **FORMAZIONE IN CORSO**

- Data 20 novembre 23 Rinnovo RLS
- Data 30 novembre 23 Corso da dirigente (in corso)
- Data 30 novembre 23 *Corso antincendio (in corso)*

**MADRELINGUA** italiano

**PATENTE** Automunito B

La sottoscritta Fabbrica Debora esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali che lo riguardano ed in particolare di quelli sensibili contenuti nel presente documento come da normativa vigente alla data odierna.

**FIRMA E DATA**



FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Fabbrica Debora
Indirizzo	Via Giuseppe di vittorio n.18
Telefono	Cell. 3498080171
E-mail	<b>debbyfab@libero.it</b>
Nazionalità	italiana
Data di nascita	14/02/85
Stato civile	Separata

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a) Dal 2005 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro CIDUE srl con sede in via Matteotti n.6 a Premilcuore (FC)
- Tipo di azienda o settore Comunità alloggio per la Salute Mentale, Casa Residenza per Anziani Non Autosufficienti e Casa di Riposo
- Tipo di impiego Direttrice/ Coordinatrice di struttura
- Principali mansioni e responsabilità
  - Gestione della Struttura, organizzazione del personale e dei processi di cura
  - Verifica dell'adeguatezza nel tempo delle finalità istituzionali delle strutture rispetto alle caratteristiche e alle esigenze dell'utenza attuale e potenziale;
  - Gestione dei rapporti con gli Enti Istituzionali e le Società esterne di Formazione;
  - Responsabile del miglioramento e della conseguente definizione delle azioni preventive e di miglioramento;
  - Responsabile dell'integrazione comunicativa tra gli operatori al fine di garantire la continuità assistenziale;
  - Collaborazione all'elaborazione del budget di struttura, con verifica dei budget delle proprie Aree di Responsabilità;
  - Definizione e selezione dei fornitori di beni e servizi da utilizzare per il reperimento delle risorse necessarie al corretto svolgimento delle attivi-